



COLEGIO SANTA ANA
c/ Camino nº 5 Utiel (Valencia) Tel. 962171140
e-mail: colegio@csantaanautiel.es
www.csantaanautiel.es

CURSO 2019/2020 PARA LOS ALUMNOS/AS NUEVOS DE: E.S.O.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTARÁ CON LA SOLICITUD DE ADMISIÓN:

- ORIGINAL DE LA SOLICITUD.
- IMPRESO DEL CRITERIO DE RENTA DE LA UNIDAD FAMILIAR.
- FOTOCOPIA DEL D.N.I. del alumno y del padre, madre o tutor.
- FOTOCOPIA DE UN RECIBO RECIENTE DE AGUA, LUZ O TELÉFONO, donde conste los datos del padre, madre o tutor para acreditar el domicilio familiar.
- FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA.
- CERTIFICADO DE MATRÍCULA DEL CURSO ACTUAL.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTARÁ PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA:

- IMPRESO DE DATOS DEL ALUMNO/A.
- IMPRESO DE DONACIÓN.
- IMPRESO DEL A.M.P.A.
- INFORME DE SALUD DEL ESCOLAR (Rellenado y firmado por el médico).
- CERTIFICACIÓN DE BAJA DEL CENTRO ANTERIOR CON EXPRESIÓN DE SU SITUACIÓN ACADÉMICA (Curso 2018-2019).
- FOTOCOPIA DEL NUSS. (Alumnos de 3º y 4º E.S.O.)
- DOS FOTOS RECIENTES DEL ALUMNO/A.

Los impresos para la matrícula se recogerán previamente en la Secretaría del Centro.

FECHAS A TENER EN CUENTA:

Los alumnos/as que solicitan plaza en el centro estarán pendientes de las siguientes fechas:

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE ADMISIÓN:

Del 21 al 30 de mayo

PUBLICACIÓN EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS DEL CENTRO DE LAS LISTAS PROVISIONALES:

El 11 de julio

PUBLICACIÓN EN TABLÓN DE ANUNCIOS DEL CENTRO DE LAS LISTAS DEFINITIVAS DE LOS ALUMNOS ADMITIDOS:

El 18 de julio

FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA:

Del 19 al 26 de julio

HORARIO DE SECRETARÍA: De lunes a viernes de 10 a 13 h.



CURSO 2019/2020
PARA LOS ALUMNOS/AS NUEVOS DE: E.P

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTARÁ CON LA SOLICITUD DE ADMISIÓN:

- ORIGINAL DE LA SOLICITUD.
- IMPRESO DEL CRITERIO DE RENTA DE LA UNIDAD FAMILIAR.
- FOTOCOPIA DEL D.N.I. del alumno y del padre, madre o tutor.
- FOTOCOPIA DE UN RECIBO RECIENTE DE AGUA, LUZ O TELÉFONO, donde conste los datos del padre, madre o tutor para acreditar el domicilio familiar.
- FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA.
- CERTIFICADO DE MATRÍCULA DEL CURSO ACTUAL.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTARÁ PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA:

- IMPRESO DE DATOS DEL ALUMNO/A.
- IMPRESO DE DONACIÓN.
- IMPRESO DEL A.M.P.A.
- INFORME DE SALUD DEL ESCOLAR (Rellenado y firmado por el médico).
- CERTIFICACIÓN DE BAJA DEL CENTRO ANTERIOR CON EXPRESIÓN DE SU SITUACIÓN ACADÉMICA (Curso 2018-2019).
- DOS FOTOS RECIENTES DEL ALUMNO/A.

Los impresos para la matrícula se recogerán previamente en la Secretaría del Centro.

FECHAS A TENER EN CUENTA:

Los alumnos/as que solicitan plaza en el centro estarán pendientes de las siguientes fechas:

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE ADMISIÓN:

Del 9 al 17 de mayo

PUBLICACIÓN EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS DEL CENTRO DE LAS LISTAS

PROVISIONALES:

El 30 de mayo

PUBLICACIÓN EN TABLÓN DE ANUNCIOS DEL CENTRO DE LAS LISTAS DEFINITIVAS DE LOS ALUMNOS ADMITIDOS:

El 12 de junio

FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA:

Del 13 de junio al 3 de julio

HORARIO DE SECRETARÍA: De lunes a viernes de 10 a 13 h.